

广东碧桂园职业学院

2026 年普通现代学徒制考试大纲

适用考生：企业职工

适用专业：现代物业管理

考试大纲按照广东省教育厅、广东省退役军人事务厅“关于做好 2026 年高等职业院校自主招生工作的通知”的要求，采用“文化素质+职业技能”考核方式，考试满分值合计 100 分。其中文化素质考核内容分值为 40 分，职业技能考核内容分值为 60 分。考试内容以技术技能型人才必备的实用性知识为主，分成两个科目，具体要求如下：

科目一 《文化素质》考试大纲

一、考试内容及要求

1. 汉语与写作：主要考核汉语常见的语音、文字、词汇、语法、修辞等方面的基础知识，以及运用这些基础知识进行常用文书的写作能力；
2. 自然科学基础知识：主要考核对中学数学、生物、物理、化学、地理等学科基础知识的掌握和理解；
3. 法律基础：主要考核宪法、民法、经济法、刑法、诉讼法、依法治国中与学生关系密切的有关法律基础知识；
4. 思想政治理论基础：主要考核马克思主义基本原理、毛泽东思想、中国特色社会主义理论体系和习近平新时代中国特色社会主义思想等知识体系；
5. 职业道德基础：主要考核职业活动中应该遵循的行为准则；
6. 人际交往基础知识：主要考核职场礼仪、人际交往基本常识；
7. 人文科学基础知识：主要考核中学文史哲基础人文常识。

二、考试时长、考试形式、试卷总分与考试题型

1. 考试时长：60 分钟；
2. 考试形式：笔试（闭卷）；
3. 试卷总分：40 分；
4. 考试题型：判断题、选择题。

科目二 《职业技能》考试大纲

一、考试内容

（一）物业管理基础技能

1. 物业管理基本概念、服务内容与范围；
2. 业主、物业使用人、物业服务企业权责；
3. 物业管理区域与服务流程。

（二）物业客户服务技能

1. 客户接待、咨询、投诉处理流程；
2. 沟通表达、礼仪规范、服务技巧；
3. 业主关系维护与满意度提升。

（三）物业设施设备管理技能

1. 供配电、给排水、消防、电梯基本认知；
2. 公共设施日常巡检、保养与报修；
3. 设备运行安全与应急处理。

（四）物业秩序与安全管理

1. 门禁管理、车辆管理、巡逻巡查；
2. 消防安全知识、消防器材使用；
3. 突发事件应急处置流程。

（五）物业环境管理技能

1. 保洁服务标准、垃圾分类处理；
2. 绿化养护、植物认知与养护要求；
3. 公共区域环境卫生管理。

（六）物业收费与财务基础

1. 物业服务费构成、收取标准与流程；
2. 物业费、公摊水电费核算基础；
3. 票据开具、台账登记基本要求。

(七) 法律法规与职业规范

1. 物业管理相关法律法规基本知识；
2. 物业服务合同、管理规约内容；
3. 职业道德、服务意识与行为规范。

二、考试时长、考试形式、试卷总分与考试题型

1. 考试时长：90 分钟；
2. 考试形式：笔试（闭卷）；
3. 试卷总分：60 分；
4. 考试题型：选择题、判断题、论述题。